



Ruimte voor een divers Rotterdam

Vrijwilligersbeleid

Versie november 2022



Aanleiding

Stichting Me & Society wil een bijdrage leveren aan de sociale samenhang in de samenleving, waarbij culturele diversiteit als uitgangspunt en versterking wordt gezien. Wij richten ons op het bevorderen van volwaardige participatie voor burgers en het versterken van de positie van sociaal zwakkeren in de samenleving. Op deze manier wil de stichting een bijdrage leveren aan grotere maatschappelijke samenhang en impulsen geven aan het Europese en wereldburgerschap vanuit een diversiteitsperspectief en de positieve krachten van burgers.

Om onze doelstellingen te bewerkstelligen, werken we al vele jaren samen met vrijwilligers. Voor hen is dit beleid opgesteld.

Doelstelling vrijwilligersbeleid

1. Het bevorderen van het welzijn en welbevinden van de vrijwilligers van Stichting Me & Society

- We zorgen voor een prettige werkomgeving voor onze vrijwilligers.
- We zorgen voor een vertrouwenspersoon voor onze vrijwilligers.
- We organiseren jaarlijks minimaal één leuke bijeenkomst voor de vrijwilligers.

2. Het ondersteunen van de vrijwilligers bij hun persoonlijke ontwikkeling. We zorgen voor mogelijkheden voor persoonlijke ontwikkeling door:

- Het aanbieden van cursussen basisvaardigheden (taal)vrijwilliger.
- We organiseren jaarlijks minimaal één leerzame bijeenkomst voor de vrijwilligers.
- We ondersteunen en helpen vrijwilligers bij hun wens voor persoonlijke ontwikkeling (bijvoorbeeld naar een betaalde baan).

3. Duidelijkheid scheppen in de taken en verantwoordelijkheden van Stichting Me & Society en de vrijwilligers

- We maken werkafspraken met de vrijwilliger en leggen dit vast in een overeenkomst.

Proces aanmelding vrijwilliger

Iedereen kan zich melden als vrijwilliger. De kandidaat hoeft geen diploma's te hebben of iets heel goed te kunnen. De kandidaat moet wel bereid zijn zich in te zetten voor Stichting Me & Society en zich aan de afspraken te houden. Na aanmelding wordt een gesprek gehouden met de vrijwilliger.

Daarbij worden vragen besproken zoals:

- Waarom wil de kandidaat vrijwilliger worden?
- Wat zou de kandidaat het liefst willen doen?
- Hoeveel tijd heeft de kandidaat en op welke ochtend, middag of avond?
- Wat wil de kandidaat bereiken?
- Wat heeft de kandidaat te bieden aan Stichting Me & Society?

De kandidaat moet aan de volgende voorwaarden voldoen:

- In het Rijnmond gebied wonen of affiniteit / een binding hebben met Rotterdam.
- Een VOG-verklaring kunnen overleggen.
- De Nederlandse taal kunnen spreken of bereid zijn dat te leren.

Als kandidaat en Stichting Me & Society het eens zijn over de samenwerking dan wordt een vrijwilligersovereenkomst opgesteld. Daarin worden werkafspraken vastgelegd. Het maken van werkafspraken biedt duidelijkheid over:

- Wat wordt er van de vrijwilliger verwacht.
- Wat kan de vrijwilliger van Stichting Me & Society verwachten.
- Wat zijn de wederzijdse rechten en plichten.

De afspraken die schriftelijk worden vastgelegd hebben o.a. betrekking op:

- Visie.
- Werkwijze.
- Gedragscodes.
- Huisregels.
- Taakomschrijving.
- Werktijden.
- Vakantieafspraken.
- Opzegtermijn.
- Verzekeringen.
- Onkostenvergoeding.
- Klachtenregeling.

De vrijwilligersovereenkomst wordt door beide partijen ondertekend. Afspraken schriftelijk vastleggen in een vrijwilligersovereenkomst en het ondertekenen hiervan, betekent dat beide partijen het met de afspraken eens zijn. Dat biedt duidelijkheid voor zowel de vrijwilliger als Stichting Me & Society.

Stichting Me & Society zorgt dat de vrijwilliger op de hoogte is van het reilen en zeilen van de stichting en minimaal is geïnformeerd over:

- Doelstelling en missie van Stichting Me & Society.
- Klachtenregeling.
- Vertrouwenspersoon.
- Taakomschrijving en opzegtermijn.
- Huisregels en gedragscodes.

Onkostenvergoeding

Voor bepaalde activiteiten kan een onkostenvergoeding overeengekomen worden. De onkostenvergoeding is nooit meer dan de maximale vergoeding die vrijgesteld is van belasting. De werkzaamheden die vrijwilligers uitvoeren voor Stichting Me & Society verschillen. Zowel wat betreft inhoud als wat betreft het aantal uur dat eraan besteed wordt. We willen vrijwilligers een onkostenvergoeding kunnen aanbieden zonder dat het heel veel administratie met zich meebrengt, maar die wel in verhouding staat met de geleverde prestatie. Daarnaast moet er natuurlijk budget beschikbaar zijn om de vergoeding te betalen. We maken onderscheid tussen:

1. Vrijwilligers die werkzaamheden uitvoeren die gekoppeld zijn aan een bepaald project of programma.

Zonder deze vrijwilligers kan het project of programma niet uitgevoerd worden. Hieronder vallen bijvoorbeeld de taalvrijwilligers. Deze vrijwilligers krijgen een vaste vergoeding per uur. De afspraak wordt minimaal voor een jaar gemaakt.

2. Vrijwilligers die op vraag vanuit Stichting Me & Society hand- en spandiensten leveren bij bepaalde activiteiten.

Hieronder valt bijvoorbeeld het verrichten van marketing & PR activiteiten. Deze vrijwilligers krijgen een vaste -vooraf afgesproken- vergoeding of een vergoeding per uur. Bij een vergoeding per uur

moeten zij uren bijhouden en deze overleggen aan Stichting Me & Society.

3. Vrijwilligers die een bestuursfunctie vervullen.

Bestuursleden krijgen overeenkomstig de statuten geen vergoeding voor hun tijd en inzet. Zij werken onbezoldigd.

Alle vergoedingen van alle vrijwilligers zijn openbaar. Dat betekent niet dat iedereen deze in kan zien, maar dat het overzicht wel bekend is bij het bestuur. Het bestuur keurt de methode van vaststellen van vrijwilligersvergoeding vast, maar bemoeit zich niet met individuele afspraken met een vrijwilliger. Indien er een vergoeding wordt afgesproken die afwijkt van de vastgestelde regels, dan moet daar vooraf toestemming voor gevraagd worden bij het bestuur.

De vrijwilligerscoördinator maakt afspraken met vrijwilligers en zorgt voor uitvoering van het vrijwilligersbeleid. Deze coördinator krijgt (uiteraard) ook een vrijwilligersvergoeding.